



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

О П Ш Т И Н А Ј Е З Е Р О

Година ММХХИИИ број 4 19.04.2023. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

37.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. и члана 87. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17 и 05/21), члана 103. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број 08/17) Скупштина општине Језеро на 18. сједници, одржаној дана 19.04.2023. године, донијела је:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извод из записника са 17. сједнице Скупштине општине Језеро.

2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Језеро“.

Број: 010-013-305/23

Предсједник СО-е

Датум: 19.04.2023. године

Драгана Карага с.р.

38.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 5. тачка њ) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11), члана 36. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17, 05/21 и 03/23) и Одлуке о расписивању Јавног конкурса и утврђивању услова и критеријума за избор и именовање Надзорног одбора ЈКП „Комунално Језеро Плива“ („Службени гласник општине Језеро“, број 02/23), Скупштина општине Језеро на 18. сједници одржаној 19.04.2023. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Надзорног одбора ЈКП „Комунално Језеро Плива“ д.о.о. Језеро

1) За чланове Надзорног одбора Јавног предузећа ЈКП „Комунално Језеро Плива“ д.о.о. Језеро на период од четири године именују се:

1. Николина Савић, из Језера, предсједник,
2. Биљана Нишић, из Језера, члан,
3. Кристина Николчић, из Језера, члан.

2) Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Језеро“.

Образложење

На основу Одлуке о расписивању Јавног конкурса и утврђивању услова и критеријума за избор и именовање Надзорног одбора ЈКП „Комунално Језеро Плива“ („Службени гласник општине Језеро“, број:02/23) Скупштина општине је расписала Јавни конкурс за избор и именовање Надзорног одбора ЈКП „Комунално Језеро Плива“, број: 010-013-171-1/23 од дана 09.03.2023. године.

Јавни конкурс објављен је у дневном листу „Глас Српске“ дана 17.03.2023. године и у „Службеном гласнику Републике Српске“, број 24/23 од 15.03.2023. године.

Поступак по Јавном конкурсном спровела је Комисија за провођење Јавног конкурса за избор и именовање чланова Надзорног одбора ЈКП „Комунално Језеро Плива“ д.о.о. Језеро, именована рјешењем Скупштине општине Језеро, број: 010-013-172/23 од 01.03.2023. године („Службени гласник општине Језеро“, број: 02/23), у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

Записник о спроведеном поступку Комисија за спровођење поступка по Јавном

конкурсу, је доставила Скупштини, путем Комисије за избор и именовање Скупштине општине, на разматрање и коначно одлучивање.

На основу напријед наведеног и Извјештаја о спроведеном поступку, Комисија за избор и именовање је на основу члана 56. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17), утврдила Приједлог рјешења о именовању чланова Надзорног одбора ЈКП „Комунално Језеро Плива“ д.о.о. Језеро, и предложила Скупштини општине доношење Рјешења о именовању.

Скупштина општине Језеро је донијела рјешење као у диспозитиву.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о именовању вршиоца дужности чланова Надзорног одбора ЈП „Комунално Језеро Плива“ д.о.о. Језеро, Скупштине општине Језеро, број: 010-013-698/21 од 30.06.2021. године.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањалуци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 010-013-306/23 Предсједник СО-е
Датум: 19.04.2023. године Драгана Карага с.р.

39.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. и члана 87. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17 и 05/21), члана 103. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број 08/17) Скупштина општине Језеро на 18. сједници, одржаној дана 19.04.2023. године, донијела је:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о стању и могућностима развоја пољопривредне производње на подручју општине Језеро и усвајања Програма прољетне сјетве за 2022. годину.
2. Информација чини саставни дио овог Закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Језеро“.

Број: 010-013-307/23 Предсједник СО-е
Датум: 19.04.2023. године Драгана Карга с.р.

40.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17 и 05/21), члана 103. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број 08/17) Скупштина општине Језеро на 18. сједници, одржаној дана 19.04.2023. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Не усваја се Извјештај о раду Цивилне заштите за 2022. годину.
2. Извјештај чини саставни дио овог Закључка.
3. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Језеро“.

Број: 010-013-308/23 Предсједник СО-е
Датум: 19.04.2023. године Драгана Карага с.р.

41.

На основу члана 36. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17, 05/21 и 03/23), члана 103. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17) Скупштина општине Језеро на 18. сједници, одржаној дана 19.04.2023. године, донијела је:

ПРОГРАМ

културних активности на подручју општине Језеро за 2023. годину

Члан 1.

І УВОД

Законом о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 36/19, 61/21) прописане су надлежности општине у области културе и односи се највећим дијелом на обавезе које су у оквиру интереса локалне заједнице и у складу са њеним могућностима и потребама као и изградњу, реконструкцију и одржавање објеката културе.

Стратегијом развоја културе Републике Српске дефинисани су општи циљ, визија и приоритети у култури за период 2017-2022 годину. Циљ имплементације Стратегије је подизање квалитета управљања културом, спровођење локалне културне виталности и културних активности на јасан и одржив начин, као и покретање економских потенцијала културе.

Имајући у виду да је култура „добро“, тј. Јавно добро, бављење културом и умјетношћу представља једну од развојних страна која, у спреси са другим привредним гранама, промовише интеркултурално разумијевање и

треба да чини стуб социо-економског развоја општине Језеро.

Одјељење за финансије и рачуноводство предлаже програм културних активности за 2023. годину, којим утврђује Календар културних манифестација, основне правце расподјеле средстава из буџета општине предвиђених за културу.

II ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

Полазећи од тренутног стања културе на подручју општине Језеро, предлаже се пружање подршке активностима на идентификацији и заштити културно-историјског наслеђа, подршка и оснивање КУД-а, остваривање сарадње са надлежним институцијама и умјетницима у Републици Српској.

III ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ КУЛТУРНИХ ДЕШАВАЊА

Одјељење за финансије и рачуноводство ће да координише и прати рад свих носиоца културних активности, а које се финансирају из буџета општине.

Програмска оријентација у култури за 2023. годину треба бити усмјерена на:

- Праћење и подржавање културних активности за основце, са циљем подизања свијести о значају културе у школском васпитању и образовању.
- Праћење и подржавање традиционалних манифестација које су од интереса и значаја за цијелу локалну заједницу.
- Организовање позоришних представа из Републике Српске и окружења.
- Организовање изложби и других садржаја.

У оквиру програмске оријентације треба подржати следеће манифестације које су приказане у Календару културних активности општине Језеро за 2023. годину:

Јануар

Назив: Манифестација поводом Бадње вечери, Парастос погинулим борцима, Пливање за часни крст, Обилежавање дана Републике;

Организатор: СПЦ и Општина Језеро

Вријеме одржавања: 06. јануар 2023. година, 19.01.2023. године, 09.01.2023. године

Фебруар

Назив: Дан Републике Српске и дан бораца

Организатор: Борачка организација

Вријеме одржавања: 09.02.2023. године

Март

Назив: -

Организатор: -

Вријеме одржавања: -

Април

Назив: Поздрав прољећу, Подјела дјечијих пакетића за празник Бајрам (18.04.2023.)

Организатор: Општина Језеро

Вријеме одржавања: у складу са временским условима

Мај

Назив: Бициклијада

Организатор: Општина Језеро

Вријеме одржавања: у складу са временским условима

Јун

Назив: Дани Видовдана, Конференција беба

Организатор: СПЦ и Општина Језеро

Вријеме одржавања: 28. јун 2023. године

Јул

Назив: Еко - регата

Организатор: Општина Језеро

Вријеме одржавања: -

Август

Назив: Концерт хармонике, Концерт виолине и клавира

Организатор: Општина Језеро

Вријеме одржавања: -

Септембар

Назив: Ритам Европе

Организатор: Општина Језеро

Вријеме одржавања: зависно од организатора

Октобар

Назив: Фишијада и котлићијада Обилежавање дјечије недјеље, Недјеља дјечијих права

Организатор: Општина Језеро

Вријеме одржавања: у складу са временским условима

Новембар

Назив: Дан и слава општине Језеро

Организатор: Општина Језеро

Вријеме одржавања: 21. Новембра 2023. године

Децембар

Назив: Подјела новогдишњих пакетића и прослава дјечије Нове године

Организатор: Општина Језеро

Вријеме одржавања: 30.12.2023. год.

Календар културних манифестација укључује манифестације које су суфинансиране и организационо подржане од стране општине Језеро, које су традиционалне, те промовишу широк спектар културних активности.

Манифестације из Календара су у организацији општинске управе општине Језеро, а поједине манифестације су организоване у сарадњи са вјерским заједницама.

Поред манифестација наведених у Календару, у складу са оствареним буџетом општине могу бити одржане још неке културне манифестације (ликовне изложбе, позоришне представе, издавачка дјелатност...).

IV ПРОГРАМ ФИНАНСИРАЊА

За културне организације планирана су средства у износу од 2.000,00 КМ, али у склопу планираних средстава за општинске манифестације у износу од 10.000,00 КМ садржана је и већина културних манифестација из Календара, и по потреби може се издвојити дио средстава за културне манифестације које ће бити и дио општинских манифестација.

Дио традиционалних манифестација је већ одржан, а остале ће се одржати у складу са Календаром културних манифестација за 2023. годину.

Предложени Програм ће бити реализован у складу са оствареним приходима у буџету за 2023. годину.

Број: 010-013-309/23

Датум: 19.04.2023. године

Предсједник СО-е

Драгана Карага с.р.

42.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17, 05/21, 03/23), члана 56., 103., и 137. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17) Скупштина општине Језеро на 18. сједници, одржаној дана 19.04.2023. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Којим се прима к знању оставка Драгане Караге на мјесто председника Скупштине Општине Језеро број: 010-013-232/23 од дана 27.03.2023.
2. Дужност именоване на мјесто председника Скупштине општине Језеро престаје дана 19.04.2023. године.
3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Језеро“.

**ПРЕДСЈЕДНИК
РАДНОГ ТИЈЕЛА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ЈЕЗЕРО**

Марјана Гогих с.р.

Број: 010-013-310/23
Датум: 19.04.2023. године

43.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17 и 05/21), члана 169. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17) Скупштина општине Језеро на 18. сједници, одржаној дана 19.04.2023. године, донијела је:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење поступка тајног гласања за избор председника и потпредседника Скупштине општине Језеро

Члан 1.

Образује се Комисија за спровођење поступка тајног гласања за избор председника и потпредседника Скупштине општине Језеро, у саставу:

1. Марјана Гогих, председник Комисије,
2. Дејан Пекез, члан и
3. Далибор Томић, члан.

Члан 2.

Обавезе Комисије прописане су чланом 116. и 121. Пословника о раду СО-е Језеро.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења.

Број: 010-013-311/23 **Председник радног тијела**
Датум: 19.04.2023. године **Маријана Гогих с.р.**

44.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16,36/19 и 61/21), члана 4. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 96/05 и 98/13) и члана 36.Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17, 05/21), Скупштина општине Језеро, на 18. сједници одржаној дана 19.04.2023. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору председника Скупштине општине Језеро

1. За председника Скупштине општине Језеро, на вријеме трајања мандата Скупштине општине, изабран је Момир Савић.
2. Именовани из тачке 1. овог рјешења је, у складу са Законом, функционер општине, а дужност обавља са статусом волонтера на основу рјешења о волонтирању на мандатни период, које ће донијети Комисија за избор и именовање Скупштине општине.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Језеро“.

О б р а з л о ж е њ е:

Чланом 39. алинеја 21. Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине бира и разрјешава председника скупштине општине, потпредседника скупштине општине, замјеника начелника општине, секретара скупштине општине, начелнике одјељења или службе и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине.

Чланом 4. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе прописано је да се избор функционера врши у складу са изборним прописима, прописима који уређују систем локалне самоуправе, Статутом јединице локалне самоуправе и пословником о раду скупштине јединице локалне самоуправе.

Чланом 41. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17, 05/21 и 03/23), прописано је да Скупштина општине има председника, потпредседника и секретара Скупштине које бира на временски период трајања мандата Скупштине општине, као и да „Председник и потпредседник Скупштине општине Језеро своје функције обављају волонтерски“.

Рјешење о волонтирању председнику Скупштине општине донијеће Комисија за избор и именовање Скупштине општине након избора од стране Скупштине

општине, што је регулисано чланом 5. став 1. Закона о статусу функционера јединице локалне самоуправе.

Комисија за избор и именовање је на сједници одржаној 19.04.2023. године, утврдила приједлог кандидата за предсједника Скупштине општине Језеро као у диспозитиву рјешења, а у складу са чланом 53., 56., и 174.,175. Пословника о раду Скупштине општине Језеро.

На основу Записника и јавно објављеног извјештаја Комисије за руковођење тајним гласањем за избор предсједника Скупштине општине Језеро о утврђивању резултата тајног гласања, а у складу са чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), донесено је рјешење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањалуци у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

ПРЕДСЈЕДНИК
радног тијела Скупштине општине

Маријана Гогих с.р.

Број: 010-013-312/23
Датум: 19.04.2023. године

45.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16,36/19 и 61/21), члана 4. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 96/05 и 98/13) и члана 36.Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17, 05/21), Скупштина општине Језеро, на 18. сједници одржаној дана 19.04.2023. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о избору потпредсједника Скупштине општине Језеро

1. За потпредсједника Скупштине општине Језеро, на вријеме трајања мандата Скупштине општине, изабран је Илија Качар.
2. Именовани из тачке 1. овог рјешења је, у складу са Законом, функционер општине, а дужност обавља са статусом волонтера на основу рјешења о волонтирању на мандатни период, које ће донијети предсједник Скупштине општине.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Језеро“.

О б р а з л о ж е њ е:

Чланом 39. алинеја 21. Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине бира и разрјешава предсједника скупштине општине, потпредсједника

скупштине општине, замјеника начелника општине, секретара скупштине општине, начелнике одјељења или службе и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине.

Чланом 4. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе прописано је да се избор функционера врши у складу са изборним прописима, прописима који уређују систем локалне самоуправе, статутом јединице локалне самоуправе и пословником о раду скупштине јединице локалне самоуправе.

Чланом 41. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17, 05/21 и 03/23), прописано је да Скупштина општине има предсједника, потпредсједника и секретара Скупштине које бира на временски период трајања мандата Скупштине општине, као и да „Предсједник и потпредсједник Скупштине општине Језеро своје функције обављају волонтерски“.

Рјешење о волонтирању потпредсједнику Скупштине општине донијеће предсједник Скупштине општине након избора од стране Скупштине општине, што је регулисано чланом 5. став 1. Закона о статусу функционера јединице локалне самоуправе.

Комисија за избор и именовање је на сједници одржаној 19.04.2023. , утврдила приједлог кандидата за потпредсједника Скупштине општине Језеро као у диспозитиву рјешења, а у складу са чланом 53., 56., и 177. Пословника о раду Скупштине општине Језеро.

На основу Записника и јавно објављеног извјештаја Комисије за руковођење тајним гласањем за избор предсједника Скупштине општине Језеро о утврђивању резултата тајног гласања, а у складу са чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), донесено је рјешење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањалуци у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Број: 010-013-313/23 **Предсједник СО-е**
Датум: 19.04.2023. године **Момир Савић с.р.**

46.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17 и 05/21), члана 137. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17) Скупштина општине Језеро на 18. сједници, одржаној дана 19.04.2023. године, донијела је:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Члан 1.

Образује се Радно тијело Скупштине општине Језеро, у саставу:

1. Марјана Гогоић, председник,
2. Дејан Пекез, члан и
3. Далибор Томић, члан.

Члан 2.

Задатак Радног тијела је да председава сједницом Скупштине општине Језеро све до избора председника Скупштине општине Језеро.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Језеро“.

Број: 010-013-314/23 **Председник СО-е**
Датум: 19.04.2023. године **Драгана Карага с.р.**

47.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17, 05/21, 03/23), члана 56., 103., и 137. Пословника о раду Скупштине општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број: 08/17) Скупштина општине Језеро на 18. сједници, одржаној дана 19.04.2023. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Којим се прима к знању оставка Шевала Рибиха број: 010-013-231/23 од дана 27.03.2023. године на мјесто потпредседника Скупштине општине Језеро.
2. Дужност именованог на мјесто потпредседника Скупштине општине Језеро престаје дана 19.04.2023. године.
3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Језеро“.

ПРЕДСЈЕДНИК
РАДНОГ ТИЈЕЛА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ЈЕЗЕРО

Марјана Гогоић с.р.

Број: 010-013-315/23
Датум: 19.04.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**19.**

На основу члана 59. и члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 67. и 88. Статута општине Језеро („Службени гласник општине Језеро“, број 08/17 и 05/21), на основу Споразума о пројекту пластеничке производње број: 01-014-1062/22 од дана 22.12.2022. године, Начелник општине доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању Комисије за одабир крајњих корисника
за додјелу пластеника и опреме**

Члан 1.

Образује се стручна Комисија за одабир крајњих корисника за додјелу пластеника и опреме (у даљем тексту: Комисија) на територији општине Језеро у саставу :

1. Милорад Каурин, представник општине Језеро,
2. Тања Росић, представник општине Језеро,
3. Адмир Хоџић, представник организације Muslim Aid Association.

Члан 2.

Задатак Комисије из Члана 1. овог Рјешења је да разматра пристигле пријаве и достављену документацију, врши евидентирање кандидата који испуњавају услове из Јавног позива, обавља увиђај на лицу мјеста, сачињава листу крајњих корисника на основу утврђених критерија за бодовање те исту доставља Начелнику општине, као и да сачини листу подносилаца захтјева чији су захтјеви непотпуни, неблаговремени или неосновани.

Члан 3.

Комисија је дужна да у складу са условима за за додјелу пластеника и опреме у што краћем року ријешити све поднесене захтјеве.

Члан 4.

Комисија треба да утврди да подносиоци захтјева испуњавају све услове који су прописани Јавним позивом за подношење захтјева за додјелу пластеника од 100 м/2 са садним/сјеменским материјалом, системом за наводњавање и додатном опремом.

Члан 5.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Језеро“.

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број: 01-014-53/23 од 26.01.2023. године.

Број : 01-014-57-1/23 **Начелник општине**
Дана: 16.03.2023. године **Снежана Ружичић с.р.**

20.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЈЕЗЕРО
ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ

**ПОСЛОВНИК
О РАДУ ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ ЈЕЗЕРО**

Април 2023. године

На основу члана 151. став 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) Одбор за жалбе општине Језеро, на првој сједници, одржаној 20.04.2023. године, доноси

**ПОСЛОВНИК
О РАДУ ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ ЈЕЗЕРО**

I- ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овим пословником уређују се правила и поступак рада и начин одлучивања Одбора за жалбе општине Језеро (у даљем тексту: Одбор), као и остала питања везана за рад Одбора.

Члан 2.

(1) Одбор има печат, у складу са законом.
(2) Печат Одбора је округлог облика, пречника 35 мм, са амблемом Републике Српске у средини, текстом исписаним ћириличним и латиничним писмом: „РЕПУБЛИКА СРПСКА, ОПШТИНА ЈЕЗЕРО, ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ“.

Члан 3.

Надлежност Одбора је прописана у члану 157. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16).

Члан 4.

(1) Одбор, поред послова из члана 3. овог пословника:
а) подноси извјештај о свом раду скупштини општине Језеро најмање једном годишње и
б) разматра и друга питања која проистичу из радно-правног статуса службеника и намјештеника општинске управе општине Језеро.
(2) Предсједник и чланови Одбора имају право на накнаду за рад, чија висина се утврђује одлуком Скупштине општине Језеро.

II- КОНСТИТУИСАЊЕ И НАЧИН РАДА ОДБОРА

Члан 5.

(1) Предсједника и чланове Одбора именује Скупштина општине Језеро након спроведеног јавног конкурса на период од четири године, са могућношћу поновног избора.
(2) Одбор се конституише на првој сједници Одбора, коју сазива и њоме руководи предсједник Одбора. Иницијативу за сазивање конститутивне сједнице може поднијети сваки члан Одбора и руководилац Одјељења за општу управу општине Језеро.

(3) Предсједник и чланови Одбора су независни и непристрасни у свом раду и поштују тајност података, чије неодобрено изношење у јавности би могло да нашкоди поступку, или учесницима поступка, који проводи Одбор.

Члан 6.

(1) Одбор по питањима из своје надлежности одлучује на сједници којој присуствују сви чланови Одбора.

(2) Сједница Одбора може се одржати и ако су присутна два члана Одбора и у том случају одлука донесена на тој сједници је пуноважна ако су за њу гласала оба присутна члана.

Члан 7.

(1) Предсједнику и члану Одбора, прије истека времена на које је именован, мандат престаје у случајевима прописаним у члану 157. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Сл. гласник Републике Српске“, број 97/16).

(2) До именовања новог члана Одбор ће радити како је прописано у члану 6. став 2. овог пословника.

Члан 8.

(1) Сједнице Одбора одржавају се по потреби.

(2) Сједнице се одржавају у сједишту Општинске управе општине Језеро.

(3) Изузетно, у хитном, или неодложном, случају сједница Одбора може се одржати и на другој локацији и телефонски, телефаксом, електронском поштом, или другим пригодним облицима комуникације ако се томе не противи ниједан члан Одбора.

(4) Приједлог одлуке, донесене на начин из претходног става овог члана, презентује, или доставља, предсједник Одбора сваком члану и евидентира његово изјашњавање у смислу да ли је „ЗА“, или „ПРОТИВ“ приједлога.

(5) На првој наредној сједници Одбора верификују се одлуке донесене на начин предвиђен у ставу (3) овог члана.

Члан 9.

(1) Сједницу Одбора сазива и истом руководи предсједник Одбора.

(2) Предсједник Одбора предлаже дневни ред сједнице и одређује предмете о којима ће се расправљати и доносити одлуке на сједници. Одбор утврђује дневни ред.

(3) Дневни ред састанка може бити измијењен и допуњен на приједлог сваког члана Одбора.

(4) Предсједник Одбора може, из редова чланова Одбора, одредити извјестиоца, који ће презентовати предмет на сједници.

Члан 10.

(1) Предсједник Одбора отвара сједницу и констатује да ли је присутан довољан број чланова за пуноважно одлучивање, односно да ли су испуњени сви услови за

одржавање сједнице.

(2) За пуноважно одлучивање потребно је присуство најмање два члана.

(3) Ако предсједник утврди да на почетку сједнице не постоји кворум, односно да нису испуњени сви услови за њено одржавање, сједница се одлаже и истовремено се заказује нови састанак у року од осам дана.

Члан 11.

(1) Након усвајања дневног реда, прелази се на разматрање појединих питања по утврђеном дневном реду.

(2) Расправа на састанку води се о сваком питању које је на дневном реду, осим ако Одбор одлучи да се о појединим питањима одлучује без претходне расправе.

Члан 12.

Позив и материјал за сједницу Одбора достављају се члановима Одбора најкасније осам дана прије дана одржавања сједнице, а изузетно, у хитним случајевима, и у краћем року.

Члан 13.

(1) У току сједнице Одбора води се записник који потписују предсједник Одбора и записничар изабран из реда радника унутрашње организационе јединице општинске управе надлежне за опште послове. Записник може водити члан Одбора уколико предсједник Одбора оцијени да је то неопходно (због немогућности да се благовремено обезбиједи радник општинске управе, или из другог оправданог разлога).

(2) Записник са сједнице Одбора садржи дан и час одржавања сједнице, мјесто одржавања, имена присутних чланова Одбора, имена других лица присутних на сједници, усвојени дневни ред укључујући предмет расправљања и одлучивања, кратак резиме расправе, као и одлуке које су донесене на сједници. Сваки члан Одбора може захтијевати да се записник дословно унесе његова изјава, или приједлог који је дао.

(3) Приједог записника доставља се члановима Одбора у року од осам дана од дана одржавања сједнице, а најкасније уз позив за наредну сједницу.

III- ПРАВИЛА И ТОК ПОСТУПКА

Члан 14.

Поступак по жалби Одбор води по одредбама Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), његових проведбених прописа, те одредбама овог пословника.

Члан 15.

Жалба се доставља Одбору путем органа који је рјешавао у првом степену. Уколико је жалба достављена Одбору непосредно или путем поште, исти ће жалбу доставити првостепеном органу ради испитивања да ли је

жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица.

Члан 16.

(1) Орган општине Језеро, који је донио првостепено рјешење, односно закључак, пошто је испитао да ли је жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица, без одлагања, а најкасније у року од осам дана од пријема жалбе, исту доставља Одбору, са свим списима који се односе на предмет, након чега започиње поступак пред Одбором.

(2) Уколико првостепени орган не достави изјашњење на жалбу, Одбор ће одлучивати о уложеној жалби и без изјашњења првостепеног органа.

(3) Потврда о пријему и достави жалбе са прилозима Одбору је ознака протоколарног броја предмета Одбора извршена од стране надлежне административне службе за пријем и отпрему поште општинске управе.

Члан 17.

(1) Уз жалбу, Одбору треба да буде достављен и попутни акт, који треба да садржи: назив органа који је донио првостепени (ожалбени) акт, број и датум акта, правни основ за доношење акта на који је изјављена жалба, датум уручења акта на који је изјављена жалба, датум изјављене жалбе, оцјену да ли је жалба благовремена, допуштена и изјављена од овлашћеног лица, одговор на жалбу, име презиме и адресу подносиоца жалбе, назив радног мјеста подносиоца жалбе, ако је жалбу поднио запослени у органу Општинске управе, датум почетка рада у Општинској управи, разлог престанка радног односа, односно други разлог за жалбу и име и контакт особе у органу Општинске управе у вези са жалбом.

(2) Одбор може поступати по жалби и уколико уз исту не буде приложен попутни акт са садржајем из претходног става овог члана.

Члан 18.

Рјешавајући по жалби Одбор може жалбу закључком одбаци због недопуштености, неблаговремености и ако је изјављена од неовлашћеног лица, уколико је то пропустио да учини првостепени орган. Уколико жалбу не одбаци, Одбор ће узети предмет у рад.

Члан 19.

Рјешавајући по жалби Одбор може донијети рјешење којим се жалба одбија и потврђује првостепено рјешење, односно закључак, уважити жалбу и поништити првостепено рјешење, односно закључак, у цијелости или дјелимично и вратити предмет првостепеном органу на поновни поступак, или уважити жалбу и сам измијенити првостепено рјешење.

Члан 20.

Одбор ће одбити жалбу и потврдити првостепено рјешење, односно закључак, ако нађе да је првостепени поступак правилно проведен и да је донесено рјешење правилно и на закону засновано, а жалба неоснована,

односно да су недостаци у првостепеном поступку такве природе да не могу утицати на коначно рјешење ствари.

Члан 21.

Одбор ће уважити жалбу, поништити првостепено рјешење и сам ријешити ствар ако утврди да су у првостепеном поступку погрешно оцијењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, да је погрешно примијењен материјални пропис, или ако нађе да је на основу слободне оцјене доказа требало донијети другачије рјешење.

Члан 22.

Одбор ће уважити жалбу и поништити првостепено рјешење, односно закључак и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак ако утврди да због погрешно и непотпуно утврђеног чињеничног стања треба провести поновни поступак, да се у току поступка није водило рачуна о правилима поступка која би била од утицаја на доношење правилног рјешења, односно закључка, да је диспозитив побијаног рјешења, односно закључка нејасан, или је у противрјечности са образложењем.

Члан 23.

Одбор може, изузетно, сам провести поступак усмене расправе, саслушати подносиоца жалбе, позвати свједоке и вјештаке, када сматра то неопходним за правилно утврђивање битних чињеница и правилно рјешење поступка, у циљу бржег и економичнијег отклањања недостатака у првостепеном поступку.

Члан 24.

(1) О усменој расправи или другој важној радњи у поступку, изјавама странака, свједока, вјештака, експерата и осталих лица који се могу појавити као учесници у поступку води се записник који се потписује од стране наведених лица, предсједника и записничара.

(2) Записник садржи и основне податке о сједници и њеном току како је прописано у члану 13. овог пословника.

Члан 25.

(1) Ако Одбор одлучи да сам проведе поступак из претходног члана, заказаће расправу у сједишту Одбора и писмено позвати странке или свједоке на расправу.

(2) Позив се доставља најкасније осам дана прије одржавања расправе.

(3) Позвано лице дужно је да се одазове позиву. Присуство позваног лица ради изјашњења, које ће послужити као доказ у поступку, о свом трошку, обезбјеђује странка у чијем интересу је извођење тог доказа. Предсједник Одбора ће на ту обавезу упозорити странку.

Члан 26.

Одбор може да, у предмету у којем је одлучио, а прије достављања одлуке странкама, поново отвори расправу и донесе другачију одлуку уколико се појаве нови докази и чињенице, који оправдано нису могли да буду раније презентовани Одбору.

Члан 27.

- (1) У предметима из своје надлежности Одбор одлучује у форми: одлуке, рјешења и/или закључка.
- (2) По жалби се одлучује у роковима како слиједи:
- 1) у року од 15 дана од дана подношења жалбе у случајевима из члана 84. и члана 87. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и
 - 2) у року од 30 дана од дана подношења жалбе у осталим случајевима.
- (3) Акт из става (1) овог члана се доноси у писаној форми, већином гласова чланова Одбора, а потписује га предсједник Одбора.
- (4) Предсједник ни чланови Одбора се не могу уздржати од гласања.

Члан 28.

- (1) Акти Одбора из претходног члана се, путем Одјељења за општу управу Општинске управе општине Језеро (у даљем тексту: Одјељење), достављају подносиоцу жалбе и првостепеном органу. Одјељење ће акт доставити у року од осам дана од пријема истог.
- (2) Акти Одбора, којима је одлучено у предмету, су коначни, а могу се преиспитивати од надлежног суда у складу са законом.

Члан 29.

Ако подносилац жалбе одустане од жалбе у току поступка одлучивања по жалби, Одбор ће донијети закључак о обустави поступка.

Члан 30.

На питања која нису регулисана овим пословником примјењиваће се одредбе Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), одредбе његових provedбених прописа и одредбе Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18).

IV- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 31.**

- (1) Овај пословник се може мијењати и допуњавати у поступку који важи и за његово доношење.
- (2) Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник о раду Одбора за жалбе општине Језеро од 04.04.2022. године.

Члан 32.

- (1) Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Језеро.
- (2) Поступак у предметима по жалбама које су поднесене до ступања на снагу овог пословника проводиће се по Пословнику о раду Одбора за жалбе општине Језеро од 04.04.2022. године.

Број:3/23
ПРЕДСЈЕДНИК ОДБОРА

Дана,20.04.2023.године.
Ранко Шопин, дипл. правник

САДРЖАЈ**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

37. Закључак.....	1
38. Рјешење о именовану чланова Надзорног одбора ЈКП „Комунално Језеро Плива“ д.о.о. Језеро.....	1
39. Закључак.....	2
40. Закључак.....	2
41. Програм културних активности за 2023. год.....	2
42. Закључак.....	3
43. Рјешење о именовану Комисије за спровођење покупка тајног гласања за избор председника и потпредседника Скупштине општине Језеро.....	4
44. Рјешење.....	4
45. Рјешење о избору потпредседника Скупштине општине Језеро.....	4
46. Рјешење.....	4
47. Закључак.....	5

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

19. Рјешење о именовану Комисије за одабир крајњих корисника за дојелу пластеника и опреме.....	5
20. Пословник о раду одбора за жалбе општине Језеро.....	6

Оснивач Скупштина општине Језеро, тел/факс (050) 291-001 и (050) 291-002. Службени гласник општине Језеро излази по потреби.

Одговорни уредник: Секретар Скупштине општине.

